



Białystok, dnia 10.07.2018 r.

Zapytanie ofertowe

Ewa Jarmołajew prowadząca Zespół Placówek Oświatowych ADA w Białymstoku, w skład którego wchodzi Terapeutyczny Punkt Przedszkolny ADA w Białymstoku zaprasza do składania ofert na Specjalistę ds. administracyjno-finansowych do realizacji projektu: „**Z ADA POTRAFIMY WIECEJ – podniesienie jakości oferty edukacyjnej Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego ADA w Białymstoku**” o nr RPPD.03.01.01-20-0310/18 współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego w ramach Działania 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej.

Obowiązki Wykonawcy świadczącego obowiązki na stanowisku *Specjalista ds. administracyjnych-finansowych*:

- a) ścisła współpraca z koordynatorem projektu i dyrektorem placówki,
- b) ponoszenie odpowiedzialności za działania informacyjne i promocyjne projektu oraz rekrutację,
- c) organizację i logistykę zajęć realizowanych w ramach projektu,
- d) monitorowanie osiągania wskaźników i rezultatów w projekcie,
- e) przygotowanie i obsługa korespondencji związanej z realizacją projektu,
- f) kontakty z Instytucją Pośredniczącą,
- g) inne wynikające z poniższych dokumentów: Wniosek o dofinansowanie projektu nr RPPD.03.01.01-20-0310/18. W przypadku wprowadzenia zmian we wniosku o dofinansowanie, Wykonawca zobowiązuje się stosować do zaakceptowanej przez IP wersji wniosku o dofinansowanie.

Wymagania dot. zatrudnienia Specjalisty ds. administracyjno-finansowych:

DOŚWIADCZENIE: zawodowe – min. 3 lata, doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE – min. 2 lata, doświadczenie w obszarze edukacji i/lub wykluczenia społecznego
KOMPETENCJE: skrupulatność i dokładność, precyzja w wykonywaniu zadań, umiejętności interpersonalne

KWALIFIKACJE: wykształcenie minimum średnie, biegła obsługa komputera, umiejętność obsługi generatorów niezbędnych do prowadzenia sprawozdawczości projektu, w tym obsługa wniosków o płatność przez system SL, znajomość wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFS, EFRR oraz FS na lata 2014-2020 - krajowych oraz z zakresu RPO WP, wiedza ogólna z zakresu zasad wdrażania projektów.

Termin wykonania usługi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2019 r.

Miesięczny wymiar czasu pracy wynosi 40 godz. zegarowych, co zostanie potwierdzone miesięczną Kartą czasu pracy.

Forma zatrudnienia: umowa cywilnoprawna

Wynagrodzenie: będzie płatne w terminie 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca, na podstawie Karty czasu pracy i rachunku wystawionego przez specjalistę, pod warunkiem dostępności środków finansowych na koncie projektu na ten cel. Wynagrodzenie będzie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



OFERTA: Oferty + CV winny być składane w siedzibie Placówki lub na adres: ZPO ADA ul. Kalinowa 15A 15-809 Białystok. Dopuszcza się również możliwość składania ofert drogą elektroniczną na adres e-mail projektADA1@wp.pl . Termin składania ofert upływa: 20.08.2018 r. do godz. 12.00.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Świadcstwo pracy lub inne odpowiadające dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe (np. kserokopie umów, zakresy obowiązków), certyfikaty lub dyplomy potwierdzające posiadanie wymaganej wiedzy i wykształcenia. Z tym, że o przedstawienie powyższych dokumentów zostanie poproszony tylko zleceniobiorca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.

Ewa Jarmołajew



.....
Imię i nazwisko

....., dnia
miejscowość, data

**Zespół Placówek Oświatowych ADA w
Białymstoku
Ul. Kalinowa 15a
15-809 Białystok**

OFERTA

Niniejszym składam ofertę na Specjalistę ds. administracyjno-finansowych do realizacji projektu: „Z ADA POTRAFIMY WIECEJ – podniesienie jakości oferty edukacyjnej Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego ADA w Białymstoku” o nr RPPD.03.01.01-20-0310/18. współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego w ramach Działania 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej.

za kwotę wynagrodzenia miesięcznego w wysokości: zł

słownie:

1. Termin wykonania zamówienia: zgodnie z zapisami zapytania ofertowego.
2. Oferuję wykonanie prac zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
3. Oświadczam, iż spełniam warunki dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy oraz doświadczenia niezbędnego do realizacji obowiązków.
4. Oświadczam, że jako Oferent nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo* z Zamawiającym – Ewą Jarmołajew prowadzącą Zespół Placówek Oświatowych ADA w Białymstoku

.....
(podpis Wykonawcy)

*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.